

***Dosarul de înscriere
a copilului într-o unitate de învățământ cu personalitate juridică
cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar,
cuprinde următoarele documente:***

- ***CEREREA TIP***
- copie de pe certificatul de naștere al copilului
- copie de pe actele de identitate ale părinților/
reprezentantului legal;
- adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/
reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de
creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv
pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;
- alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau
specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de
înscriere.
- declarație de prelucrare a datelor
- ** declarația pe proprie răspundere pentru solicitările depuse on-line

NOTĂ:

La dosarul de înscriere se vor adăuga, la începutul anului școlar, următoarele documente:

- a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului, la data prezentării copilului în unitate