

GRADINITA NR. 211

PROGRAM ÎNSCRIERI

Pentru anul școlar 2025- 2026

26 – 30 mai 2025

9:00–12:00/13:00–17:30

În data de 30 mai 2025, programul de primire dosare înscriere este 9:00- 12:00
Dosarele pentru nivel antepreșcolar se primesc în sediul din Str. Marin Pazon 2B
(Creșa „Greierașul”)

Informații se pot primi la nr. de telefon **0213451165**,
respectiv adresa de email **inscrieri@gradinita211.ro**

Cadrul legislativ

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare.
- OME nr. 4018/15.03.2024 privind aprobarea Metodologiei cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare și a Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare.
- Calendarul înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025-2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementară aprobat prin OMEC nr. 3436 din 28 februarie 2025.
- Procedura ISMB



PLAN DE ȘCOLARIZARE 2025-2026

NIVEL ANTEPREȘCOLAR: 18 GRUPE- 300 LOCURI

Grupa mijlocie (1-2 ani): 2 grupe, program prelungit -30 locuri

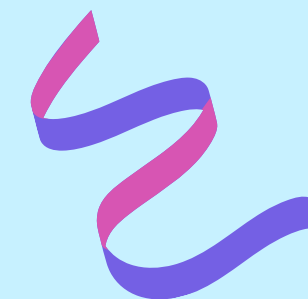
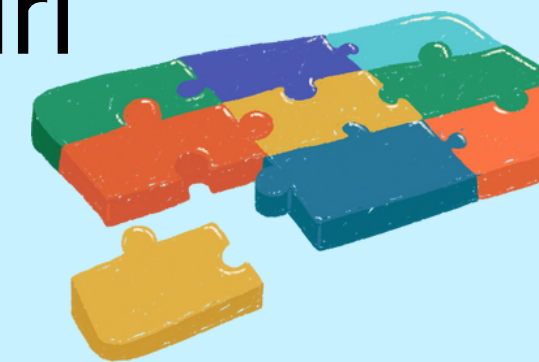
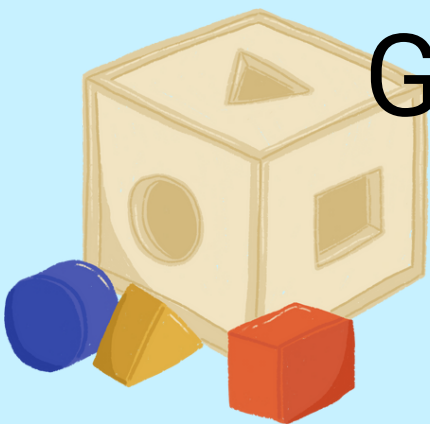
Grupa mare (2-3 ani): 16 grupe, program prelungit- 270 locuri

NIVEL PREȘCOLAR: 16 GRUPE- 357 LOCURI

Grupa mică (3-4 ani): 5 grupe, program prelungit- 110 locuri

Grupa mijlocie (4-5 ani): 6 grupe, program prelungit- 132 locuri

Grupa mare (5-6 ani): 5 grupe, program prelungit- 115 locuri





Etapa I de înscriere

26.05.2025-30.05.2025



26.05.2025-30.05.2025: Colectarea cererilor tip de înscriere și a documentelor solicitate conform procedurii

Faza I: 2-4 iunie 2025: se evaluează cererile tip de înscriere de la unitățile exprimate ca prima opțiune și se generează lista cererilor respinse;

Faza a II-a: 6-10 iunie 2025: se evaluează cererile tip de înscriere respinse în Faza I, de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune, și se generează lista cererilor respinse;

Faza a III-a: 11-12 iunie 2025: se evaluează cererile tip de înscriere respinse în Faza a II-a, de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune, și se generează lista cererilor respinse.

13 Iunie 2025, ORA 14:00: AFIȘAREA REZULTATELOR ȘI A NUMĂRULUI DE LOCURI RĂMASE LIBERE

Notă: Părinții pot ridica dosarele respinse, de la unitatea de învățământ la care au fost depuse în cinci zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale ale etapei.



Etapa a II-a de înscriere

26.05.2025-30.05.2025



!! În această etapă se asigură înscrierea copiilor, pe locurile rămase libere, a copiilor respinși în etapa anterioară sau care nu au depus cerere în prima etapă de înscriere.

16.06.2025-20.06.2025: Colectarea cererilor tip de înscriere și a documentelor solicitate conform procedurii

Faza I: 24-26 iunie 2025: se evaluează cererile tip de înscriere de la unitățile exprimate ca prima opțiune și se generează lista cererilor respinse;

Faza a II-a: 30 iunie- 2 iulie 2025: se evaluează cererile tip de înscriere respinse în Faza I, de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune, și se generează lista cererilor respinse;

Faza a III-a: 3-4 iulie 2025: se evaluează cererile tip de înscriere respinse în Faza a II-a, de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune, și se generează lista cererilor respinse.

7 IULIE 2025, ORA 14:00: AFIȘAREA REZULTATELOR ȘI A NUMĂRULUI DE LOCURI RĂMASE LIBERE

Notă: Părinții pot ridica dosarele respinse, de la unitatea de învățământ la care au fost depuse în cinci zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale ale etapei.



Etapa de ajustări

18.08.2025-28.08.2025



Se derulează la nivelul Inspectoratului Școlar, în care se colectează și se procesează noi cereri tip de înscriere și documentele depuse/transmise de părinții/reprezentanților legali ai copiilor care nu au participat la primele două etape sau care nu au fost înscriși din diferite motive.

Înscrierea se realizează pe locurile rămase libere, precum și în funcție de suplimentările de locuri pe care le pot publica inspectoratele școlare.

În această etapă, se soluționează următoarele situații:

- Cu prioritate, cazurile copiilor cu vârsta de 4 și 5 ani, împliniți la începutul anului școlar, rămași neînscriși
- Cazurile copiilor care au solicitat înscrierea în clasa pregătitoare din învățământul primar și nu au fost admiși ca urmare a avizului negativ al CMBRAE
- Cazurile copiilor cu vârsta de 2 ani care solicită înscrierea în învățământul preșcolar, cu respectarea art.30 alin. (1)I din Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii de departajare



- copilul are vârsta de 2 ani împliniți până la sfârșitul anului calendaristic în curs;
- domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere);
- ambii părinți ai copilului/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează/părintele prezintă adeverință de reîntoarcere la serviciu, în termen de 30 de zile de la începutul anului școlar sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului; situațiile în care părintele/reprezentantul legal face dovada existenței unei activități de tip PFA/SRL se asimilează cu cea a părinților/reprezentanților legali care lucrează;
- cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr.272/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală);
- cel puțin unul dintre părinți/părintele unic/reprezentantul legal al copilului se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția de Ocupare a Forței de Muncă;
- părintele/reprezentantul legal al copilului are un alt copil minor aflat în întreținere (până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.